INSTRUKCJA WYSYŁANIA WIADOMOŚCI

DO PODMIOTU PUBLICZNEGO

Wysyłka podpisanego dokumentu w PDF

np.: *wniosku o dodatek węglowy*

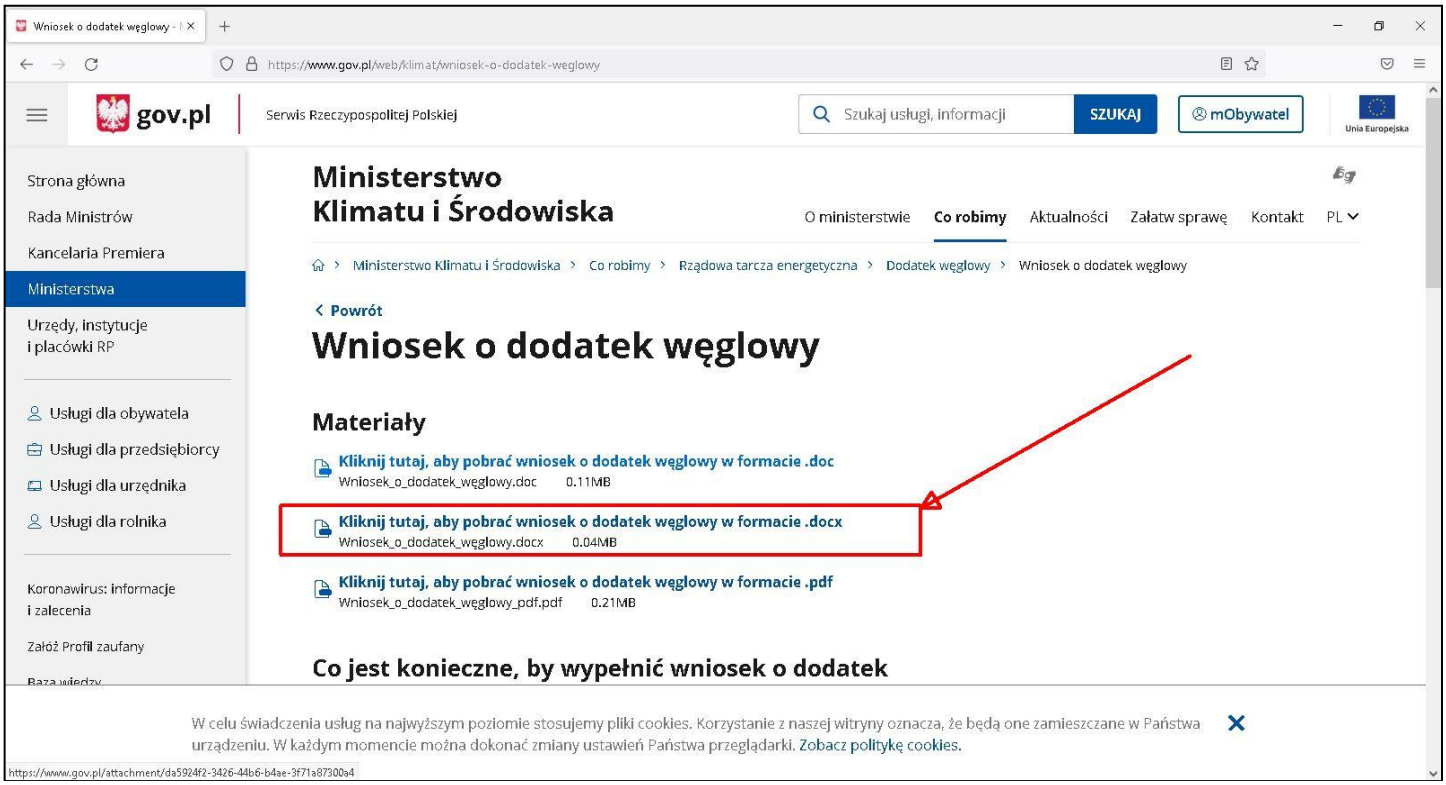
Informacje wstępne:

- Poprzez ePUAP przechodzą **PISMA** a nie wiadomości.
- W przypadku dodatku węglowego należy wysłać podpisany dokument elektroniczny (wniosek) tym samym podpisanie jedynie pisma przewodniego w ePUAP bez uwierzytelnienia samego wniosku **nie jest formą poprawną**.
- **Każde pismo** opatrzone jest NADAWCĄ i ODBIORCĄ którego **można zidentyfikować**, ponieważ przed skorzystaniem z profilu zaufanego oraz platformy ePUAP <u>każdy</u> musiał się ZAREJESTROWAĆ oraz potwierdzić swoją TOŻSAMOŚĆ.
- Każdy wytworzony dokument można wydrukować, z własnej skrzynki

Podstawa prawna
USTAWA z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym Art. 2 pkt 14.
"W przypadku złożenia wniosku o wypłatę dodatku węglowego za pomocą środków komunikacji elektronicznej wniosek ten opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub **uwierzytelnia z wykorzystaniem profilu zaufanego**."

Poniżej opisana jest poprawna metoda podpisania i wysłania wniosku o dodatek węglowy

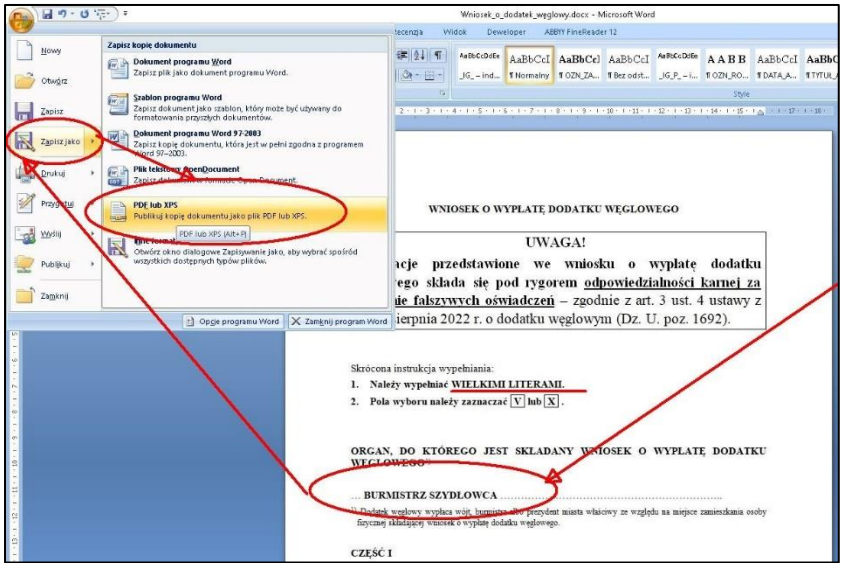
1. POBIERANIE i wypełnianie wniosku



Przechodzimy na stronę Ministerstwa Klimatu i Środowiska, skąd pobieramy wniosek o dodatek węglowy

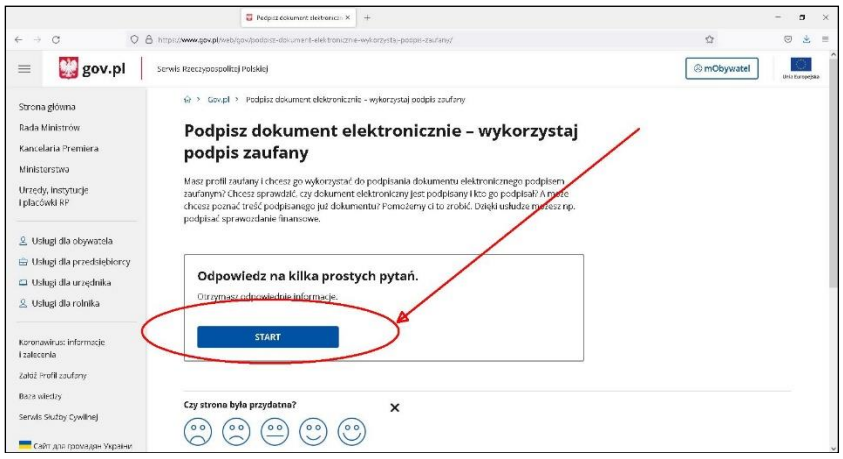
https://www.gov.pl/web/klimat/wniosek-o-dodatek-weglowy

na samym dole tej strony znajduje się również film instruktarzowy
oraz dokument - instrukcja jak wypełnić wniosek o dodatek węglowy

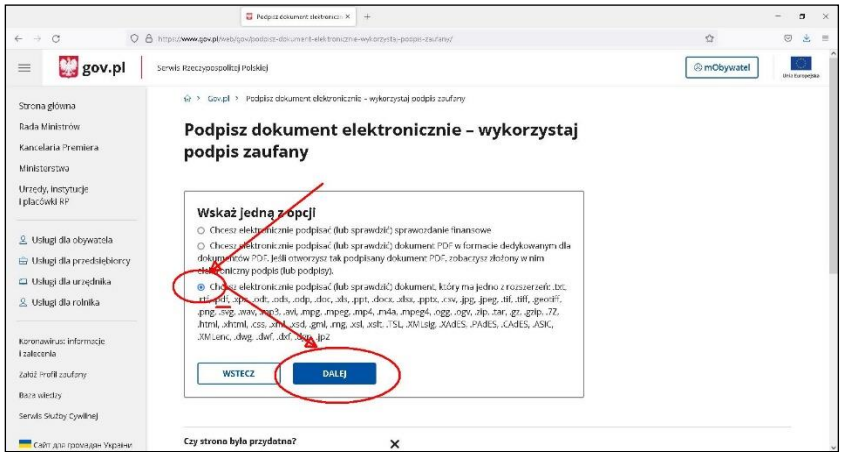


Wypełniamy dokument w programie MS WORD, możliwe jest także uruchomienie pliku w darmowym OpenOffice lub LibreOffice. Można także wypełnić dokument PDF w programie Adobe Reader używając funkcji [Wypełnij i Podpisz]
Następnie zapisujemy wypełniony i jeszcze nie podpisany dokument eksportując go do formatu PDF.

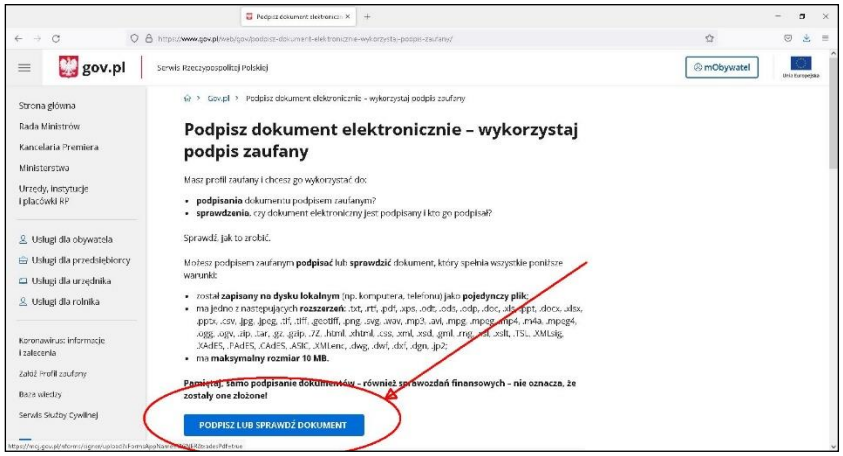
2. Uwierzytelnianie z wykorzystaniem profilu zaufanego – Podpis wniosku



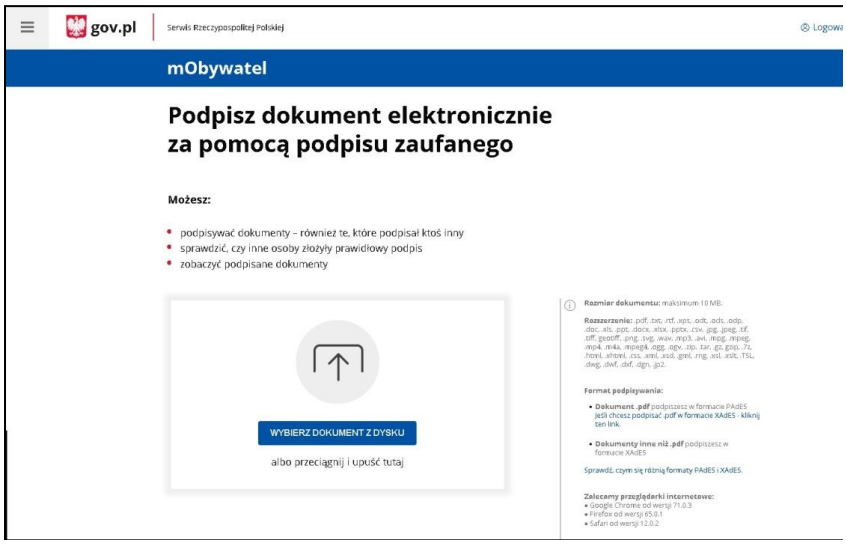
Przechodzimy na stronę https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany/
Następnie klikamy [START]



Zaznaczamy 3 opcję od góry i klikamy [DALEJ]



klikamy [PODPISZ LUB SPRAWDŹ DOKUMENT]

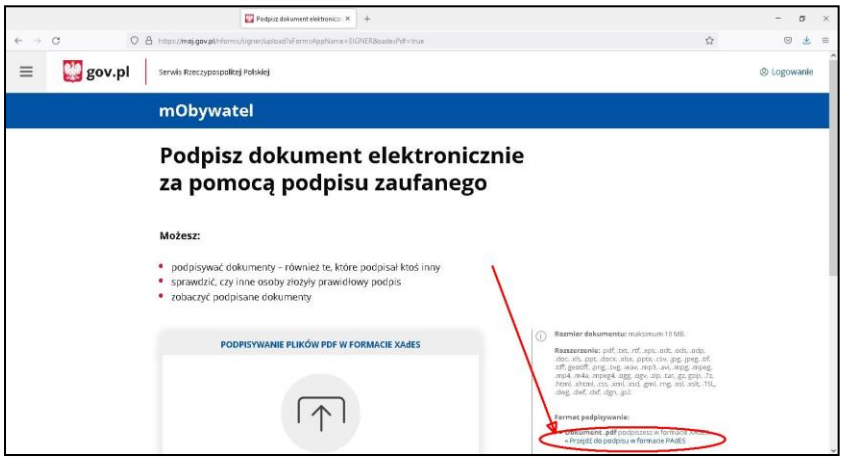


Sprawdzamy czy po prawej w części nazwanej „**Format podpisywania:**” jest zapis:

„Dokument .pdf podpiszesz w formacie PAdES Jeśli chcesz podpisać .pdf w formacie XAdES - kliknij ten link.”

Poprawny zapis
Poprawna forma podpisu

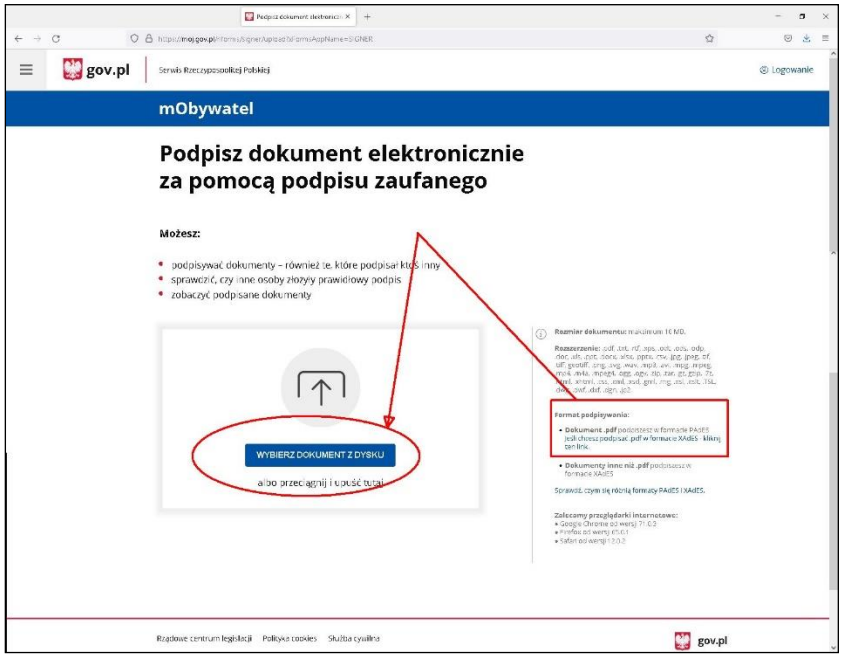
Jeżeli jest to mijamy następny krok



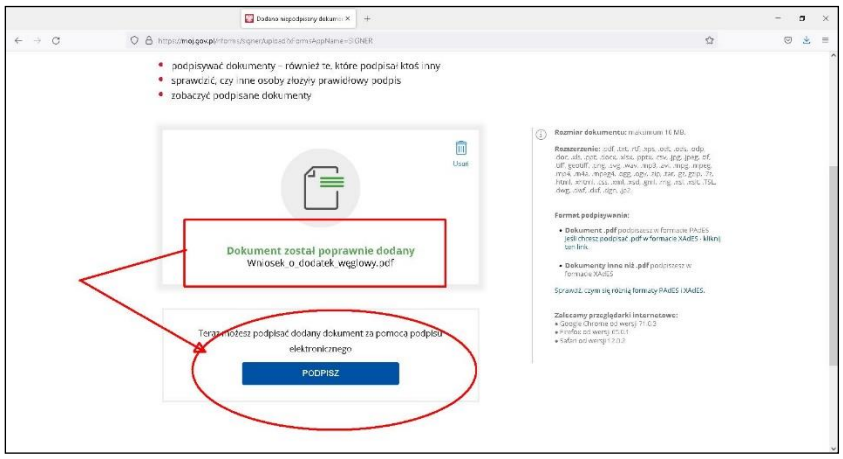
Należy kliknąć link [*Przejdź do podpisu w formacie PAdES*]

Jeżeli natomiast widnieje napis
„Dokument .pdf podpiszesz w formacie XAdES « Przejdź do podpisu w formacie PAdES”

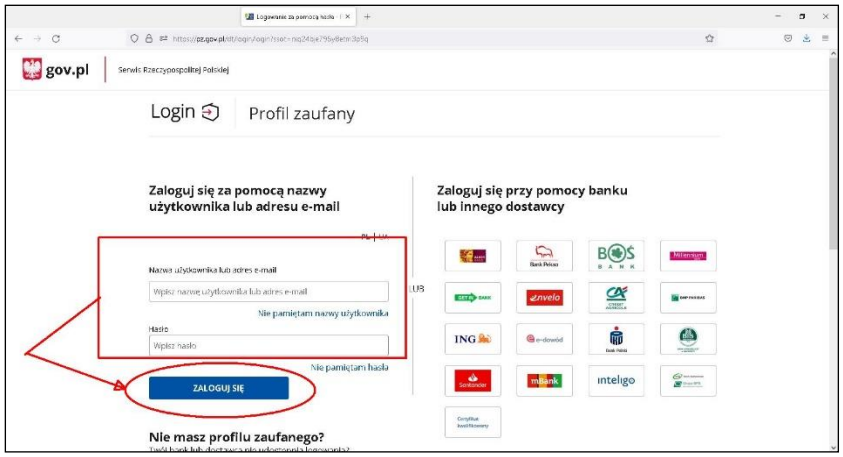
Błędny zapis
Niepoprawna forma podpisu



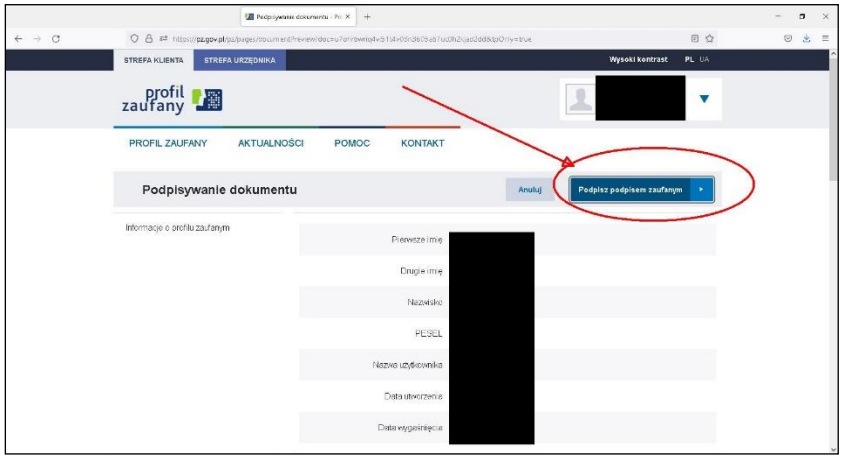
Klikamy [WYBIERZ DOKUMENT Z DYSKU] i dodajemy wypełniony wniosek o dodatek w postaci wygenerowanego wcześniej pliku PDF

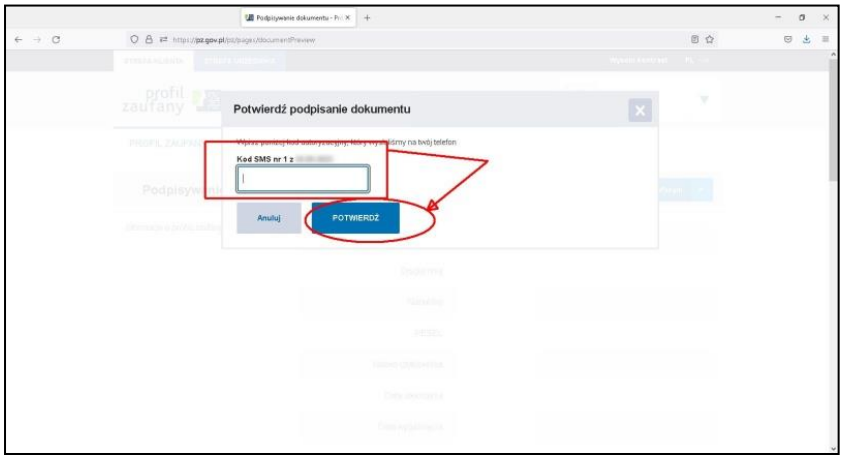


Następnie klikamy [PODPISZ]

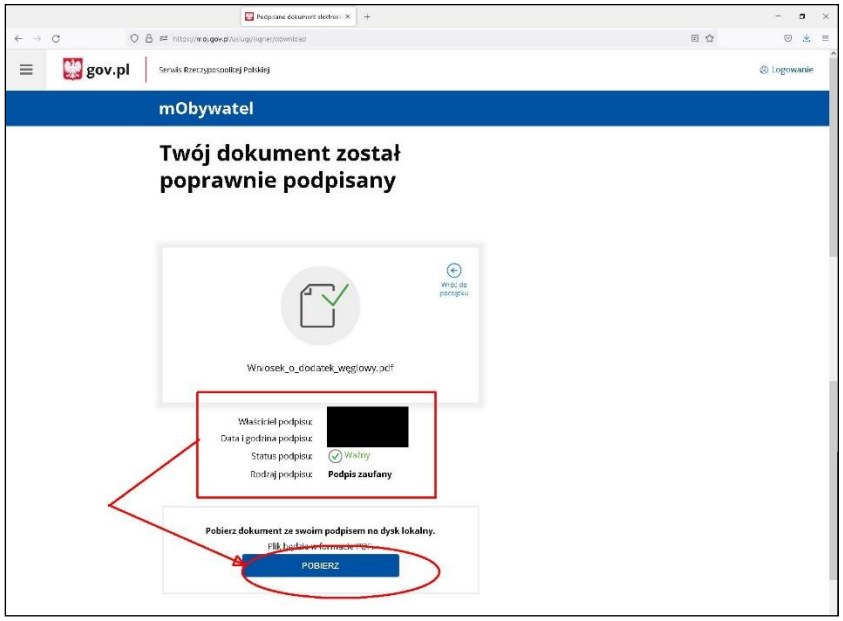


Zostaniemy przeniesieni na stronę logowania do PROFILU ZAUFANEGO
Logujemy się do Profilu Zaufanego

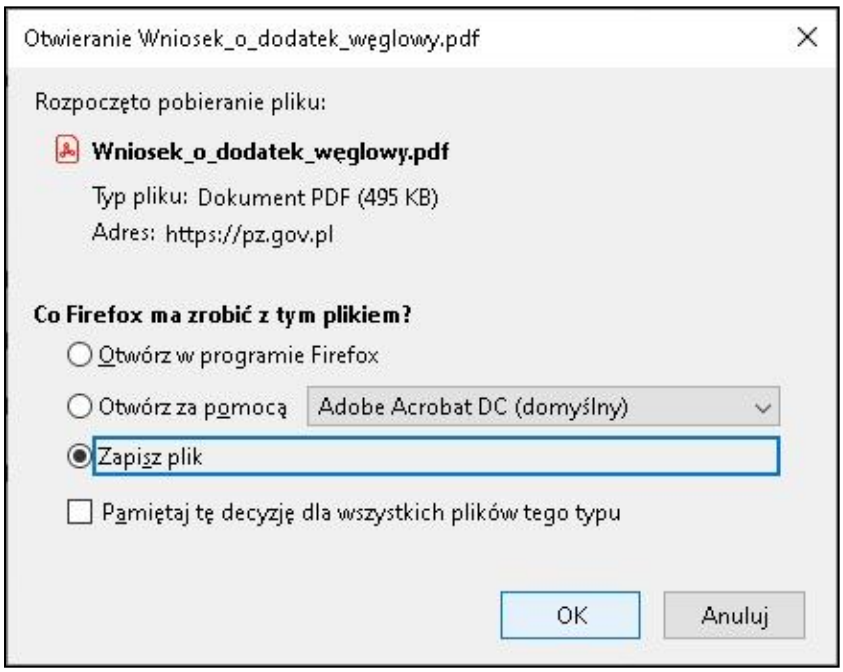




Podpisujemy dokument zgodnie z procedurą

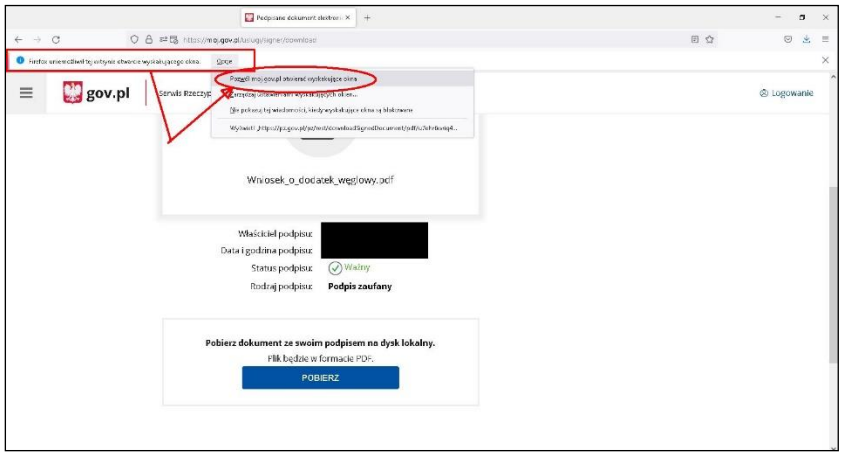


Po poprawnym podpisaniu pojawi się powyższa strona na której będzie widniały nasze dane jako właściciela podpisu
Teraz trzeba pobrać podpisany wniosek – klikamy [POBIERZ]

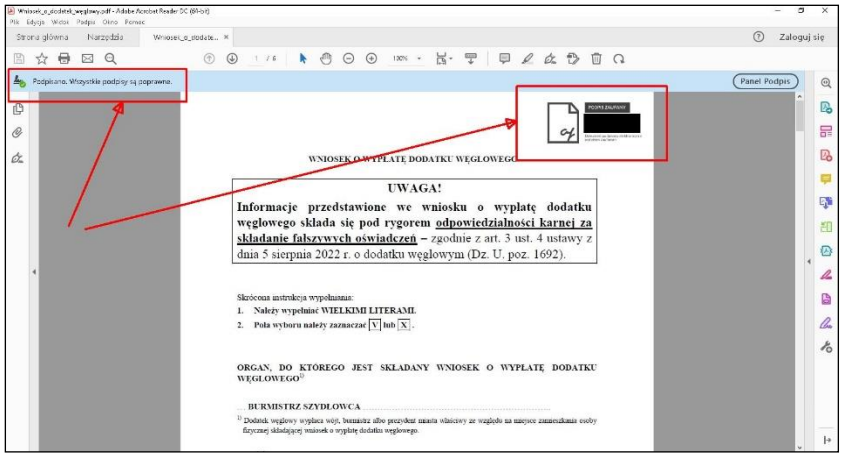


Powinno pojawić się okienko pobierania

Jeżeli nie pojawiło się sprawdź czy w twojej przeglądarce nie są zablokowane „wyskakujące okienka”



Jeżeli widzimy podobny zapis to należy odblokować (może być jednorazowo / tymczasowo) możliwość otwierania wyskakujących okienek



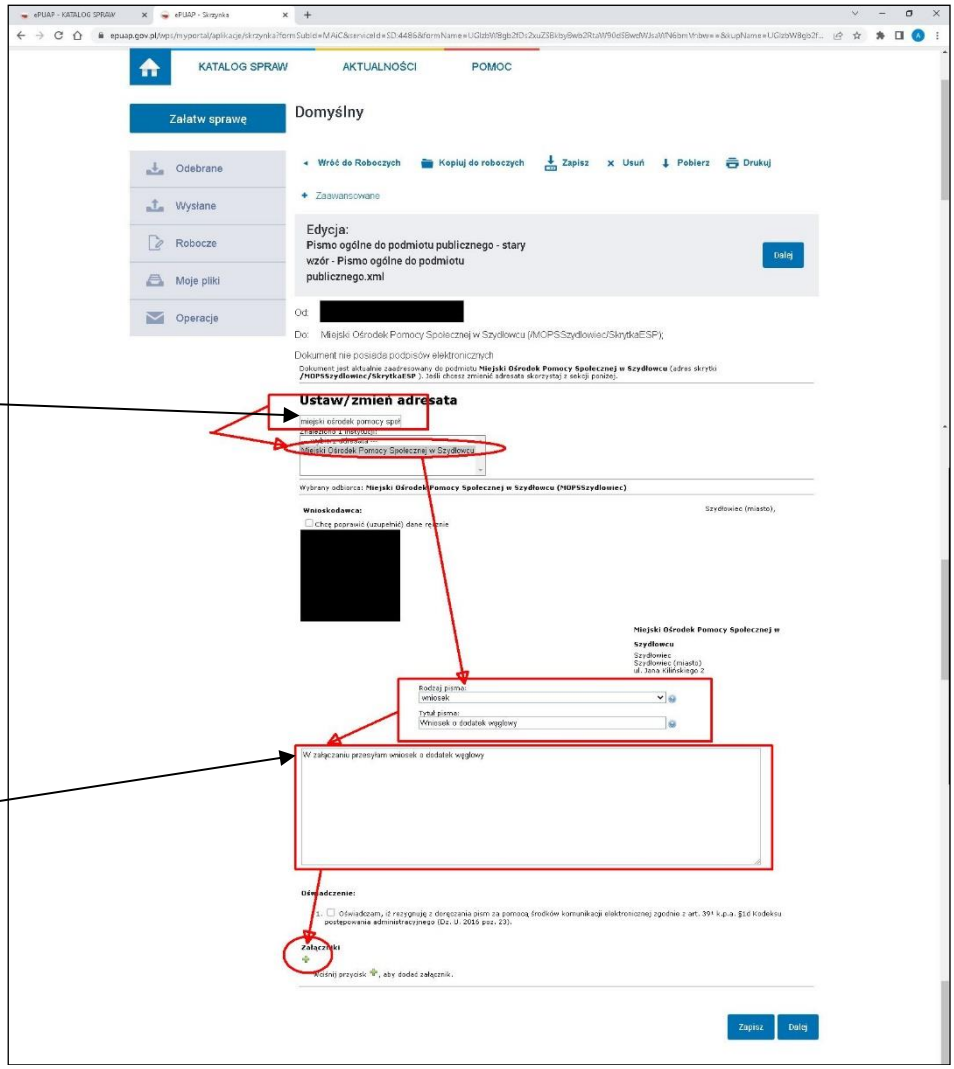
Po pobraniu podpisanego pliku PDF sprawdzamy jego zawartość. Poprawny widok przedstawia obraz powyżej.
Znaczek informacją o podpisie (po prawej)
oraz informacja o poprawności samego podpisu (po lewej)

3. Wysyłka pisma przez ePUAP

Tu wystarczy wpisać
MOPSSzydlowiec

Tu proszę dodać zapis
o zapoznaniu się z klauzulą
RODO

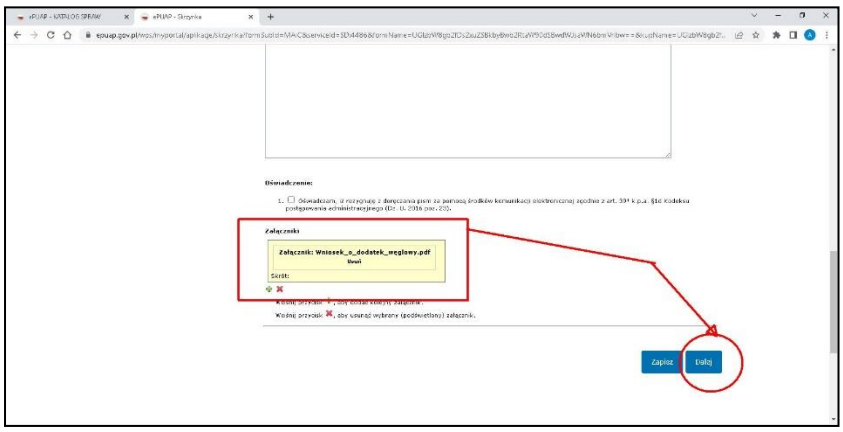
np.:
Informuję, że zapoznałem(łam) się z klauzulą informacyjną znajdującą się na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowcu.



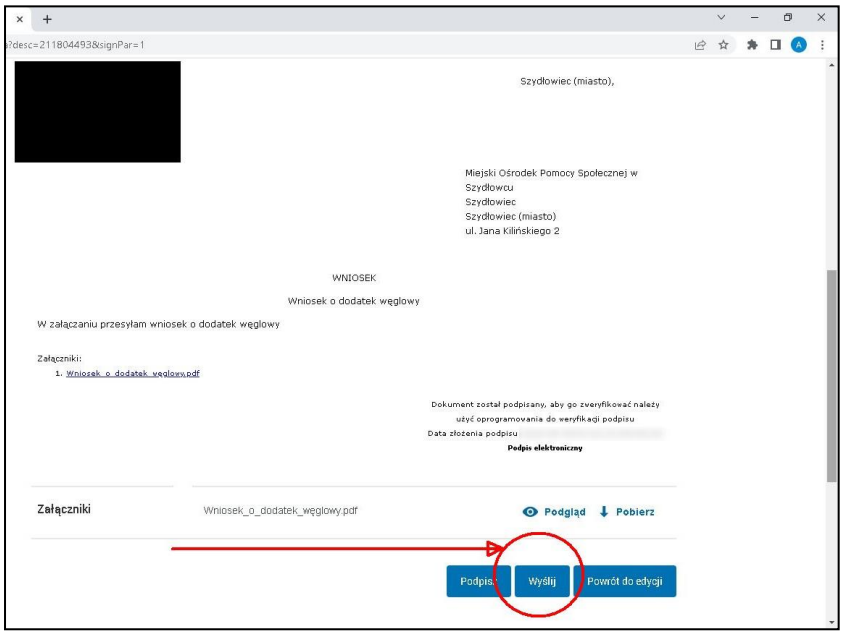
Następnie przechodzimy na platformę ePUAP, gdzie w zwyczajowo przyjęty sposób przekazujemy podpisany wniosek

np. poprzez pismo ogólne do podmioty publicznego
https://epuap.gov.pl/wps/myportal/strefa-klienta/katalog-spraw/sprawy-ogolne/najczesciej-zalatwiane-sprawy/pismo-ogolne-do-podmiotu-publicznego

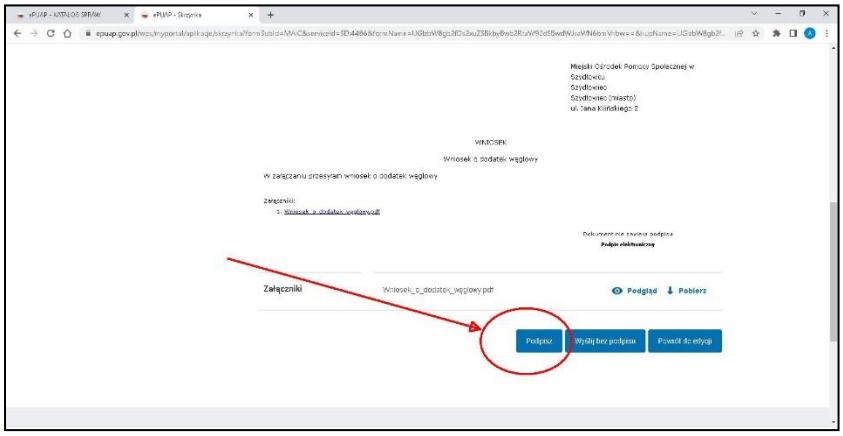
Adres skrytki ESP MOPS Szydłowiec to:	/MOPSSzydlowiec/SkrytkaESP
Pełna nazwa w ESP to:	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Szydłowcu
Przykładowy tekst w treści pisma przewodniego:	W załączaniu przesyłam wniosek o dodatek węglowy. Informuję, że zapoznałem(łam) się z klauzulą informacyjną znajdującą się na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szydłowcu https://mopsszydlowiec.pl/rodo-klauzula-informacyjna-miejskiego-osrodka-pomocy-spolecznej-w-szydlowcu



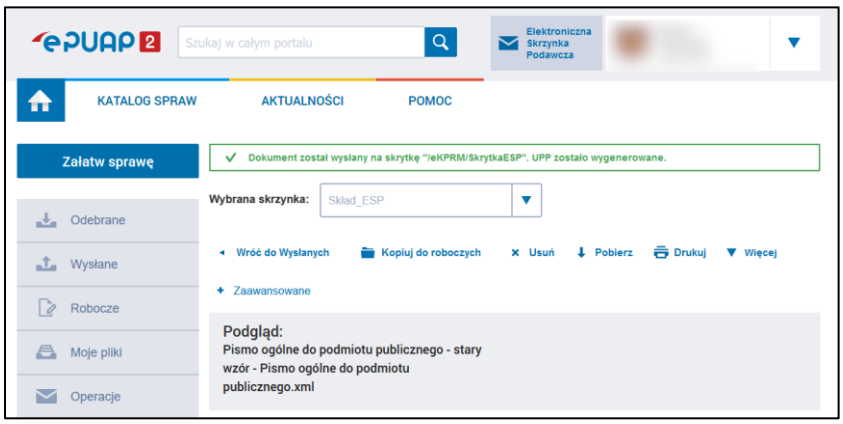
Załączamy podpisany wniosek o dodatek węglowy



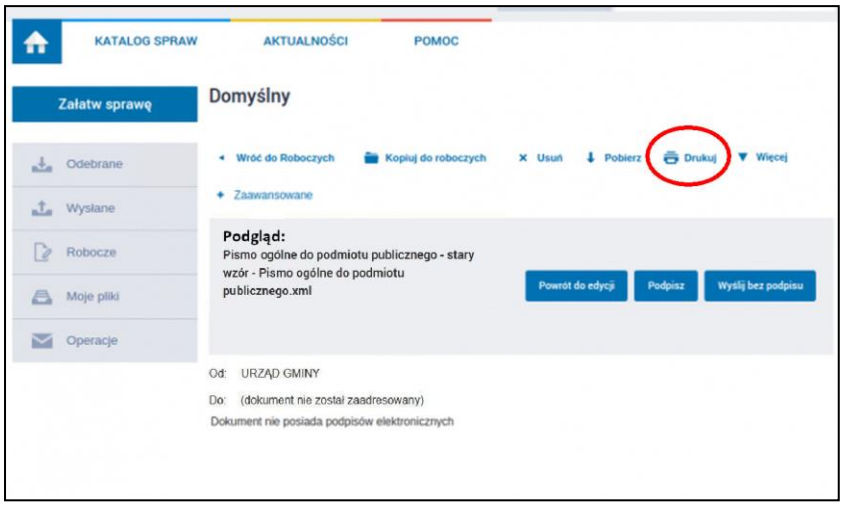
Następnie podpisujemy pismo przewodnie w ePUAP



Następnie przekazujemy wypełniony i podpisany wniosek do urzędu klikając przycisk [WYŚLIJ]



U góry dokumenty pojawi się w zielonej ramce informacja o poprawnym wysłaniu dokumentu.



Po wysyłce można wydrukować pismo z ePUAP oraz można pobrać **UPP**